

ZARZĄDZENIE NR 9/2019
Dyrektora
Zakładu Gospodarki Komunalnej

z dnia 31 października 2019 r.

**w sprawie przyjęcia przeprowadzenia inwentaryzacji składników majątku
Zakładu Gospodarki Komunalnej w Karlinie**

Na podstawie art. 4 ust. 1 i 3, art. 26, art. 27 ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2018 r. poz. 395 ze zm.), zgodnie z art. 68 i 69 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 2077 ze zm.) oraz z Instrukcją inwentaryzacyjną w Zakładzie Gospodarki Komunalnej W Karlinie, co następuje:

§ 1

Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji składników majątkowych w Zakładzie Gospodarki Komunalnej w Karlinie.

§ 2

Na Przewodniczącą Komisji Inwentaryzacyjnej powołuję – Agatę Wysocką.

§ 3

1. Inwentaryzację należy przeprowadzić zgodnie z harmonogramem określonym w załączniku nr 1.
2. Harmonogram czynności przygotowawczych stanowi załącznik nr 2.

§ 4

1. Inwentaryzację roczną należy przeprowadzić w terminie od 01.11.2019 r. do 15.01.2020 r. dla składników majątku określonych wg załącznika nr 1 według stanu na dzień 31.12.2019 r.

§ 5

Inwentaryzacją roczną należy objąć następujące składniki majątku:

1. W drodze potwierdzenia sald:
 - 1) środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych;
 - 2) należności od kontrahentów;
2. W drodze weryfikacji poprzez porównanie danych ksiąg rachunkowych z danymi wynikającymi z dokumentów oraz odrębnych ewidencji:
 - 1) należności i zobowiązania;
 - 2) wartości niematerialne i prawne;
3. W drodze spisu z natury:
 - 1) Wyposażenie;
 - 2) Środki trwałe obce;

§ 6

1. Zobowiązuje się osoby materialnie odpowiedzialne do uporządkowania mienia i przygotowania pola spisowego celem sprawnego przeprowadzenia spisu z natury.
2. Inwentaryzację należy przeprowadzić przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych.
3. Członkowie Komisji Inwentaryzacyjnej ponoszą odpowiedzialność za rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji zgodnie z obowiązującymi przepisami i stanem faktycznym.
4. Po zakończeniu czynności inwentaryzacyjnych, Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej złoży sprawozdanie końcowe z przebiegu inwentaryzacji, w terminie 14 dni od dnia zakończenia inwentaryzacji.

§ 7

1. Inwentaryzacji składników majątkowych, ustalenia różnic inwentaryzacyjnych i ich rozliczenia dokonuje Komisja Inwentaryzacyjna.
2. Za sprawny, terminowy i prawidłowy przebieg czynności inwentaryzacyjnych odpowiedzialność ponosi Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej.
3. Nadzór nad prawidłowym rozliczeniem inwentaryzacji oraz prawidłowym ujęciem wyników inwentaryzacji w ewidencji księgowej powierza się Dyrektorowi jednostki.
4. Wyniki inwentaryzacji winny być ujęte w księgach rachunkowych tego roku budżetowego, na którego dzień przypada termin inwentaryzacji.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Zakład Gospodarki Komunalnej
w Karlinie
Anna Paduch

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 8/2019
Dyrektora ZGK z dnia 01.10.2019 r.

Lp	Przedmiot inwentaryzacji	Metoda inwentaryzacji	Termin	Wg stanu na dzień	Osoba odpowiedzialna
1.	Wyposażenie	Spis z natury	01.11.2019 - 15.01.2020	31.10.2019	Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej
2.	WNiP, umorzenie wnp	Weryfikacja danych	01.11.2019 - 15.01.2020	31.12.2019	Ewa Góral
3.	Należności, zobowiązania publiczno - prawne	Weryfikacja danych	01.11.2019 - 15.01.2020	31.12.2019	Ewa Góral
4.	Środki pieniężne na rachunkach bankowych	Potwierdzenie sald	01.11.2019 - 15.01.2020	31.12.2018	Ewa Góral
5.	Należności od pracowników ZFśś	Weryfikacja danych	01.11.2019 - 15.01.2020	31.12.2018	Ewa Góral
5.	Środki trwałe - obce (własność Gminy)	Spis z natury	01-11-2019 – 15-01-2019	30-11-2019	Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej

Załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 8/2019
Dyrektora ZGK z dnia 01.10.2019 r.

Harmonogram czynności przygotowawczych

L.p.	Czynność	Termin do	Osoba odpowiedzialna
1.	Powołanie komisji inwentaryzacyjnej	Dyrektor jednostki
2.	Powołanie zespołów spisowych	Dyrektor jednostki
3.	Przeszkolenie członków komisji	Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej i Główny księgowy
4.	Przygotowanie pola spisowego	Osoba materialnie odpowiedzialna